

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ WROCŁAWIA**

z dnia ..... 2011 r.

**w sprawie określenia zasad zakupu lub przyjęcia darowizny aparatury  
i sprzętu medycznego oraz określenia zasad zbycia, oddania w dzierżawę,  
najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych samodzielnych  
publicznych zakładów opieki zdrowotnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1)</sup>) oraz art. 92 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.<sup>2)</sup>) w związku z art. 42 i art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 z późn. zm.<sup>3)</sup>) Rada Miejska Wrocławia uchwala, co następuje:

**§ 1.**

1. Określa się zasady zakupu, przyjęcia darowizny aparatury lub sprzętu medycznego oraz zasady zbywania, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, utworzonych przez gminę Wrocław lub Miasto Wrocław na prawach powiatu.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Prezydencie – rozumie się przez to Prezydenta Wrocławia;
- 2) Zakładzie - rozumie się przez to samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej, dla którego gmina Wrocław lub Miasto Wrocław na prawach powiatu pełni funkcję podmiotu, który utworzył zakład w myśl przepisów ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 z późn. zm.);
- 3) Radzie Społecznej - rozumie się przez to radę społeczną działającą przy Zakładzie;
- 4) Kierowniku Zakładu – rozumie się przez to Dyrektora Zakładu;
- 5) aktywach trwałych - rozumie się przez to aktywa trwałe w myśl przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.);
- 6) nieruchomościach - rozumie się przez to nieruchomości, stanowiące własność gminy, oddane Zakładowi w posiadanie zależne;
- 7) mieniu ruchomym - rozumie się przez to aparaturę i sprzęt medyczny o przewidywanym okresie używania, określonym w ustawie o rachunkowości.

3. Niniejsza uchwała nie dotyczy zasad zbycia i zamiany nieruchomości, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 6. Sposób ich zbywania i zamiany określają odrębne przepisy.

4. Wydzierżawienia, najmu nieruchomości dokonuje Kierownik Zakładu w drodze przetargu, o którym mowa w § 2 pkt 1-4 oraz na zasadach określonych w rozdziale VII uchwały Rady Miejskiej Wrocławia Nr XLIX/697/98 z dnia 27 lutego 1998 roku w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność gminy Wrocław (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego z 2005 r. Nr 208, poz. 3409 z późn. zm.).

## **§ 2.**

1. Zakład może dokonać zakupu aparatury lub sprzętu medycznego dla poprawy dostępności oraz jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych, jeżeli zakup uzasadniają zadania statutowe Zakładu i wydatkowanie środków na ten cel nie spowoduje utraty płynności finansowej.

2. Zakup aparatury lub sprzętu medycznego winien być zgodny z zakresem udzielanych przez Zakład świadczeń zdrowotnych oraz z możliwościami techniczno-organizacyjnymi i kadrowymi Zakładu w zakresie optymalnego wykorzystania zakupionej aparatury lub sprzętu medycznego.

3. Dokonanie przez Zakład zakupu aparatury lub sprzętu medycznego następuje w drodze przetargu, zgodnie z odrębnymi przepisami.

## **§ 3.**

1. Przyjęcie darowizny aparatury lub sprzętu medycznego może nastąpić po spełnieniu poniższych warunków:

- 1) przedmiot darowizny nie jest obciążony prawami osób trzecich;
- 2) została sporządzona opinia techniczno-ekonomiczna o przedmiocie darowizny uwzględniająca następujące elementy:
  - a) ocenę warunków wykorzystania przez Zakład darowanej aparatury lub sprzętu medycznego;
  - b) przystosowanie pomieszczeń Zakładu do użytkowania darowanej aparatury lub sprzętu medycznego;
  - c) ocenę stanu technicznego aparatury lub sprzętu medycznego;
  - d) wycenę aparatury lub sprzętu medycznego na podstawie oględzin oraz sprawdzenia stanu technicznego przez właściwego rzeczoznawcę;
- 3) przedmiot darowizny posiada ważne świadectwo dopuszczalności do stosowania w zakładach opieki zdrowotnej;
- 4) umowa darowizny nie ma charakteru umowy wiązanej;
- 5) umowa darowizny zostanie zawarta na piśmie pomiędzy Kierownikiem Zakładu a darczyńcą;
- 6) przedmiot darowizny jest wolny od wad prawnych i fizycznych.

2. Przyjęcie darowizny aparatury lub sprzętu medycznego może nastąpić wyłącznie na podstawie pisemnego oświadczenia darczyńcy o posiadaniu tytułu prawnego do przedmiotu darowizny.

3. Planowane zakupy lub przyjęcie darowizny aparatury i sprzętu medycznego wymagają pozytywnej opinii Rady Społecznej.

4. Kierownik Zakładu zobowiązany jest w terminie do 31 stycznia każdego roku składać Prezydentowi informację z realizacji zakupów i przyjętych darowizn aparatury lub sprzętu medycznego za poprzedni rok sprawozdawczy, z określeniem między innymi: nazwy, daty produkcji i daty zakupu aparatury lub sprzętu medycznego oraz ceny zakupu lub wartości darowizny, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. d niniejszej uchwały.

#### **§ 4.**

Zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych Zakładu może nastąpić w przypadku, gdy:

- 1) nie ograniczy to realizacji zadań statutowych Zakładu;
- 2) nie wpłynie negatywnie na dostępność, warunki i jakość udzielanych przez Zakład świadczeń zdrowotnych;
- 3) zbywane aktywa trwałe nie spełniają minimalnych standardów technicznych lub nie nadają się do dalszej eksploatacji z uwagi na zły stan techniczny, potwierdzony oceną rzeczoznawcy;
- 4) środki finansowe, uzyskane przez Zakład będą wykorzystane wyłącznie na cele związane z realizacją zadań statutowych Zakładu.

#### **§ 5.**

Zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych Zakładu należy każdorazowo poprzedzić oceną ekonomiczną i techniczną, dokonaną zgodnie z zasadami prawidłowej gospodarki, uzasadniającą decyzję o przeznaczeniu do zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie zbędnych aktywów trwałych oraz uzyskać pozytywną opinię Rady Społecznej Zakładu.

#### **§ 6.**

1. Zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych następuje w drodze przetargu, zgodnie z odrębnymi przepisami, w tym określonymi w § 1 ust. 4 oraz z zastrzeżeniem postanowień ust. 4.

2. Cena wywoławcza aktywów trwałych, przeznaczonych w drodze przetargu do zbycia, oddania w dzierżawę, najem i użytkowanie, nie może być niższa od wartości księgowej mienia netto.

3. Wysokość minimalnych stawek czynszu najmu lub dzierżawy nieruchomości określa Prezydent.

4. W przypadku czynności prawnych, których przedmiotem będzie zamiana aktywów trwałych Zakładu (mienia ruchomego), Prezydent może udzielić zgody na odstąpienie od wymogu przeprowadzania przetargu, mając na względzie w szczególności:

- 1) celowość dokonania zamiany;
- 2) ocenę, o której mowa w § 6;
- 3) porównywalne wartości przedmiotów zamiany.

#### **§ 7.**

Zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych Zakładu, nie może być dokonane na rzecz:

- 1)osób trzecich, pozostających w jakimkolwiek stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa z osobami pełniącymi funkcje kierownicze w Zakładzie;
- 2)Kierownika Zakładu i jego zastępców;
- 3)osób prawnych, w których organach zasiadają:
  - a) Kierownik Zakładu lub jego zastępcy,
  - b) osoby fizyczne spokrewnione lub powinowacane w jakimkolwiek stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa z osobami pełniącymi funkcje Kierownika Zakładu lub jego zastępcy.

## **§ 8.**

1. Jeżeli wartość księgowa aktywów trwałych, z wyłączeniem nieruchomości, przeznaczonych do zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie, przekracza kwotę 10.000 zł, zgodę na zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie, wydaje Prezydent, na wniosek Kierownika Zakładu, po uprzednim uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Społecznej.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien w szczególności zawierać:

- 1)nazwę, rok produkcji, wartość księgową i rynkową, a w przypadku nieruchomości wskazanie ich powierzchni, przeznaczenie aktywów trwałych do zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie, wraz z uzasadnieniem celowości takiego działania;
- 2)wskazanie okresu, na jaki planowane jest oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych;
- 3)oświadczenie Kierownika Zakładu, potwierdzające że zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych nie ograniczy dostępności świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Zakład oraz nie obniży ich jakości.

3. Kierownik Zakładu składa wniosek do Prezydenta za pośrednictwem właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego.

## **§ 9.**

1. Umowę zbycia, dzierżawy, najmu, użytkowania lub użyczenia aktywów trwałych należy sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W umowie dzierżawy, najmu, użytkowania lub użyczenia aktywów trwałych, stosownie do rodzaju umowy, należy w szczególności:

- 1)określić czas, na który umowa będzie zawarta;
- 2)określić wysokość, formę i termin płatności czynszu oraz zasady jego waloryzacji, w szczególności poprzez zastosowanie wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
- 3)określić sposób korzystania z przedmiotu umowy;
- 4)zastrzec, iż dzierżawca/najemca może wprowadzać ulepszenia i zmiany w przedmiocie umowy tylko za pisemną zgodą Zakładu;
- 5)zastrzec, iż dzierżawca/najemca nie może bez pisemnej zgody Zakładu podnajmować przedmiotu umowy ani oddawać go do bezpłatnego używania osobie trzeciej;
- 6)ustalić okres i warunki wypowiedzenia umowy, a także rozwiązania umowy bez okresu wypowiedzenia;

- 7) określić, w jakim stanie przedmiot umowy powinien zostać zwrócony po zakończeniu okresu dzierżawy/najmu;
- 8) określić zasady rozliczania nakładów, poniesionych w czasie trwania umowy;
- 9) określić zasady kontroli przedmiotu umowy;
- 10) określić zasady rozliczania kosztów, w tym eksploatacyjnych, w szczególności: energii elektrycznej, ciepła, wody, gazu, ścieków, podatku od nieruchomości, usuwania odpadów medycznych, korzystania z sieci teleinformatycznej.

## **§ 10.**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Wrocławia.

## **§ 11.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej Wrocławia

- 
- <sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675.
  - <sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, 2009 r. Nr 92, poz. 753, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675.
  - <sup>3)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2007 r. Nr 123, poz. 849, Nr 166, poz. 1172, Nr 176, poz. 1240, Nr 181, poz. 1290, Dz. U. z 2008 r. Nr 171, poz. 1056, Nr 234, poz. 1570, Dz. U. z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 76, poz. 641, Nr 98, poz. 817, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1707, Dz. U. z 2010 r. Nr 96, poz. 620, Nr 107, poz. 679, Nr 230, poz. 1507, Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 235.